

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pn. „Szkolimy się na zawodowców - wsparcie szkolnictwa branżowego w powiecie golubsko-dobrzyńskim”. Nr projektu: RPKP.10.02.03-04-0006/21

Celem głównym projektu jest nabycie/podniesienie kompetencji zawodowych uczniów zmierzające do zwiększenia ich szans na rynku pracy, m.in. poprzez realizację staży zawodowych/praktyk zawodowych u pracodawców oraz podniesienie umiejętności praktycznych 20 nauczycieli poprzez m.in. studia podyplomowe, oraz podniesienie jakości nauczania w szkole poprzez m.in. wyposażenie pracowni/warsztatów, które zostaną zrealizowane w okresie od 01.10.2021 do 30.09.2023.

§ 1 Definicje

1. **Projekt-** projekt „Szkolimy się na zawodowców - wsparcie szkolnictwa branżowego w powiecie golubsko-dobrzyńskim” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe.
2. **Beneficjent-** Powiat Golubsko-Dobrzyński, Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń.
3. **Podmioty realizujące projekt-** Zespół Szkół nr 2 w Golubiu-Dobrzyniu (dalej ZSGD), Zespół Szkół w Kowalewie Pomorskim (dalej ZSKP), Zespół Szkół Nr 3 w Golubiu-Dobrzyniu: Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy oraz Branżowa Szkoła I Stopnia Specjalna (dalej ZSSP).
4. **Uczestnicy Projektu (UP)-** uczniowie i wychowankowie ZS nr 2 w Golubiu-Dobrzyniu, ZS w Kowalewie Pomorskim oraz ZS nr 3 w Golubiu-Dobrzyniu, nauczyciele praktycznej nauki zawodu w ww. szkołach, nauczyciele oraz pracownicy pedagogiczni kształcenia zawodowego w ww. szkołach.
5. **Biuro projektu-** Starostwo Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu, Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, tel. 56/ 683 53 80.

§ 2

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa proces rekrutacji Uczestników i Uczestniczek Projektu oraz zasady ich udziału w Projekcie.
2. Okres realizacji projektu- **od 01.10.2021 r. do 30.09.2023 r.**
3. Celem projektu jest podniesienie kwalifikacji i kompetencji zawodowych 470 uczniów oraz 20 nauczycieli z 6 szkół powiatu golubsko-dobrzyńskiego do 30.09.2023 roku w odpowiedzi na zapotrzebowanie otoczenia społeczno-gospodarczego.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Wsparciem objętych zostanie 470 uczniów i 20 nauczycieli ze szkół o profilu zawodowym:
 - 1) W ZS nr 2 w Golubiu-Dobrzyniu wsparciem zostanie objętych 200 osób uczących się w następujących zawodach:
 - Branżowa Szkoła I Stopnia- łącznie 60 os., w tym 40 K i 20 M, w zawodach fryzjer, sprzedawca, ślusarz, stolarz, mechanik i elektromechanik poj. samochodowych, elektromechanik, monter sieci

instalacji sanitarnych, murarz-tylnik, cukiernik, elektryk, operator obrabiarek skrawających, blacharz, rolnik, piekarz, kucharz,

- Technikum- łącznie 140 os., w tym 80 K i 60 M, w zawodach Technik Rolnik (TR), Technik Ekonomista (TE), Technik Informatyk (TI), Technik Reklamy (TRek), Technik Architektury Krajobrazu (TAK),
- 2) W ZS w Kowalewie Pomorskim wsparciem zostanie objętych 160 osób uczących się w następujących zawodach:
- Branżowa Szkoła I Stopnia - łącznie 35 os., w tym 15 K i 20 M, w zawodach mechanik pojazdów samochodowych (dalej MPS), fryzjer, stolarz, kucharz, sprzedawca (kl. wielozaw.),
 - Technikum: łącznie 125 os., w tym 50 K i 75 M, w zawodach Technik Mechatronik (TM), Technik logistyki (TL), Technik Żywnienia i Usług Gastr. (TŻiUG).
- 3) W ZS nr 3 wsparciem zostaną objęte 54 osoby, w tym 36K i 18M, w tym:
- Szkoła Specjalna Przystosowująca do Pracy (PDP)- 34 os, w tym 21K i 13M w zawodach kucharz, cukiernik,
 - Branżowa Szkoła I Stopnia Specjalna (BSS)- 20 os., w tym 15K i 5M w zawodach kucharz, monter.
2. Uczestnik Projektu deklaruje uczestnictwo w Projekcie, wypełniając i podpisując formularz zgłoszeniowy wraz deklaracją uczestnictwa w projekcie, oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz umowę uczestnictwa w projekcie, którą należy jednostronnie podpisać oraz złożyć w 2 egzemplarzach wraz z formularzem zgłoszeniowym.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Projektu oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
4. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
5. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu jest osobą niepełnoletnią wymagana jest pisemna zgoda rodziców/opiekunów prawnych na uczestnictwo w Projekcie.

§ 4

Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły przez cały czas trwania projektu.
2. Uczniowie mogą zostać zakwalifikowani do udziału w projekcie pod warunkiem spełnienia następujących kryteriów:
 - 1) Kryteria podstawowe
 - a) status ucznia Zespołu Szkół w Golubiu-Dobrzyniu, Zespołu Szkół w Kowalewie Pomorskim lub Zespołu Szkół nr 3 w Golubiu-Dobrzyniu,
 - b) zamieszkanie wg Kodeksu Cywilnego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
 - c) powiązanie zawodu, w którym kształci się uczeń z rodzajem wsparcia przewidzianym w projekcie dla danego zawodu,
 - d) złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych,
 - e) ukończone 18 lat w przypadku kursów wymagających spełnienia kryterium wieku,
 - f) w przypadku uczniów ZSSP – oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku osób niepełnosprawnych.
 - 2) Kryteria dodatkowe Kryteria dodatkowe:
 - a) brak zdiagnozowanych potrzeb zawodowych- 1 pkt.
 - b) ocena z zachowania wyszczególniona na świadectwie ukończonego poprzedniego roku szkolnego:

- wzorowe - 4 pkt.,
 - bardzo dobre - 3 pkt.,
 - dobre - 2 pkt.,
 - poprawne - 1 pkt.,
 - nieodpowiednie i naganne - 0 pkt.
- b) osiągnięcia edukacyjne- średnia z nauczania z roku poprzedzającego przystąpienie do projektu:
- do 2,5 - 0 pkt;
 - 2,6-3,0 - 1 pkt;
 - 3,1-3,5 - 2 pkt;
 - 3,6-4,0 - 3 pkt.,
 - 4,1-4,5 - 4 pkt.,
 - 4,6 i więcej - 5 pkt.,
- c) nowi uczniowie-punkty uzyskane w trakcie rekrutacji do szkoły
- pon. 50 pkt - 0 pkt
 - pon. 100 pkt - 1 pkt
 - pow. 100 pkt - 2 pkt
- d) udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych
- tak- 1 pkt.
 - nie- 0 pkt.
3. O zakwalifikowaniu do udziału w konkretnym kursie będzie decydowała liczba punktów uzyskanych z kryteriów dodatkowych.
4. Nauczyciele w celu udziału w projekcie muszą uzyskać skierowanie od Dyrektora Szkoły, w której pracują. Skierowanie ma potwierdzić zapotrzebowanie na doksztalcanie personelu placówki.
5. W przypadku równej liczby punktów decydująca będzie kolejność zgłoszeń.
6. Wymagane formularze rekrutacyjne dla uczestników:
- a) Formularz danych osobowych (wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - b) Formularz danych osobowych dla nauczycieli- dotyczy nauczycieli (wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu),
 - c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu),
 - d) Deklaracja uczestnika projektu (wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu),
 - e) Zaświadczenie Dyrektora o statusie ucznia szkoły (wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu),
 - f) Oświadczenie Dyrektora szkoły-skierowanie nauczyciela na kurs/studia podyplomowe (wzór stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu).
7. Dokumenty wskazane w punkcie 6 a), c), d) muszą zostać podpisane przez ucznia, a w przypadku ucznia niepełnoletniego również przez rodzica/ opiekuna prawnego.
8. Zgłoszenia przyjmować będą Koordynator merytoryczny w Zespole Szkół w Golubiu-Dobrzyniu, Koordynator merytoryczny w Zespole Szkół w Kowalewie Pomorskim oraz Koordynator merytoryczny w Zespole Szkół Nr 3 w Golubiu-Dobrzyniu.
9. Formularze rekrutacyjne będą dostępne w sekretariatach szkół:
Zespół Szkół w Golubiu-Dobrzyniu, www.zs-2.pl
Zespół Szkół w Kowalewie Pomorskim, www.zskowalewo.golub-dobrzyn.com.pl
Zespół Szkół Nr 3 w Golubiu-Dobrzyniu, www.zsgolub@poczta.onet.pl
10. Wszystkie osoby, które złożyły dokumenty zostaną powiadomione o zakwalifikowaniu do projektu ustnie przez Koordynatora merytorycznego pracującego w danej Szkole.

11. Listy osób przyjętych do udziału w projekcie oraz listy osób rezerwowych będą wywieszone na tablicach ogłoszeń osobno w Zespole Szkół w Golubiu-Dobrzyniu oraz Zespole Szkół w Kowalewie Pomorskim.
12. Udział w projekcie oznacza zgodę na wykorzystanie wizerunku uczestnika/uczestniczki projektu w celu zapewnienia właściwego udokumentowania działań i promocji projektu.

§ 5

Rodzaje wsparcia w ramach projektu

1. Doradztwo edukacyjno-zawodowe obejmuje:

ZS Golub-Dobrzyń

- doradztwo edukacyjno-zawodowe grupowe w GD- 6 gr. po 10 os.*15 godz.
- doradztwo edukacyjno-zawodowe indywidualne w GD- 3 godz./os.*60 os.- ma na celu utworzenie IPD

ZS Kowalewo Pomorskie

- doradztwo edukacyjno-zawodowe grupowe w KP- 6 gr. po 10 os.*15 godz.
- doradztwo edukacyjno-zawodowe indywidualne w KP- 3 godz./os.*60 os.- ma na celu utworzenie IPD

ZS Nr 3 Golub Dobrzyń

- doradztwo edukacyjno-zawodowe grupowe w PDP- 4 gr. po 8 os.*15 godz.
- doradztwo edukacyjno-zawodowe indywidualne w PDP- 3 godz./os.*32 os.- ma na celu utworzenie IPD
- doradztwo edukacyjno-zawodowe grupowe w BSS- 2 gr. po 8 os.*15 godz.
- doradztwo edukacyjno-zawodowe indywidualne w BSS- 3 godz./os.*16 os.- ma na celu utworzenie IPD

2. Wyjazdy zawodoznawcze związane są z profilem kształcenia dla każdego z zawodów:

ZS Golub-Dobrzyń

- Narodowy Bank Polski, Warszawa - TE,
- Agro Show, Bednary - TR,
- Gospodarstwo Rolne Fortune, Cieszymowo - TR
- Ferma Jeleniowatych, Kosewo - TR
- Festiwal Druku, W-wa - TRek
- Targi Reklamy i Druku, W-wa - TRek
- Ogrody Hortulus, Dobrzyca- TAK
- Targi Ogrodnicze Gardenia Poznań- TAK
- Gospodarstwo Szkółka, Szychowo - TAK

ZS Kowalewo Pomorskie

- Motor Show, Poznań - TM, MPS
- Targi Gastronomiczne, W-wa - TŻiUG
- Targi Logistyczne, Poznań - TL
- Targi Automatyki i Pomiarów, W-wa - TM

ZS Nr 3 Golub Dobrzyń

- Targi Gastronomiczne, W-wa - PDP i BS

3. Kursy/ szkolenia umożliwiające zdobycie nowych kwalifikacji/kompetencji:

ZS Golub-Dobrzyń

- prawo jazdy kat. B. techn. i branż

- operator kombajnów zbożowych, TR
- operator prasy wysokiego zgniotu, TR
- kierowców wózków jezdniowych, techn. i branż
- kasjer walutowy, TE
- spawanie metodą MAG, techn. i branż
- szkolenie złoto dewizowe, TE
- operator ładowarki teleskopowej, TR
- fot. prod., TRek
- fot. w reklamie, TRek
- warsztaty filmowe, TRek
- obsługa programów AutoCAD, TRek
- kurs florystyczny, TAK
- planowanie przestrzenne, TRek
- kurs podstawy programowania, TI
- techniki bezpieczeństwa informacji, TI
- bezpieczeństwo systemów operacyjnych, TI
- administracja i bezpieczeństwo zarządzaniem w systemach, TI
- arkusze kalkulacyjne i bazy danych, TI
- bazy i inż. danych, TI
- kurs carvingu, branż
- kurs cukierniczy, branż.

ZS Kowalewo Pomorskie

- prawo jazdy kat. B , techn. i branż
- uprawnienia elektryczne do 1 kV, TM, MPS, TL
- kierowca wózków jezdniowych, TL, TM, TŻiUG, MPS
- operator suwnicy, TL
- profesjonalny barista, TŻiUG, TH, kl. wielozaw.
- barman-kelner I i II stopnia, TŻiUG, TH, kl. wielozaw.
- kelner do win, TŻiUG, TH, kl. wielozaw.
- operator maszyn sterowanych numerycznie CNC, TM, MPS, kl. wielozaw.
- spawanie metodą MAG, TM, MPS, kl. wielozaw.
- Kurs carvingu, TŻiUG

ZS Nr 3 Golub Dobrzyń - BSS

- kurs baristy
- kurs. barman
- kurs kelner
- kurs tworzenia pizzy
- warsztaty cukiernicze
- szkolenie kulinarne
- szkolenie zdrowe odżywianie
- warsztaty malowania i tapetowania

ZS Nr 3 Golub Dobrzyń - PDP

- warsztaty gotowania

- warsztaty podstawy szycia

4. Zajęcia praktyczne-studyjne w zakładach pracy związane z profilem kształcenia:

ZS Kowalewo Pomorskie

- Osada Karbówko, TŻiUG
- Kuźnia Smaków Małe Pułkowo, TŻiUG
- Pałac Rom. Turzno, TŻiUG
- VW Toruń, MPS
- Plastica Kowalewo Pom., TM, TL

ZS Nr 3 Golub Dobrzyń BSS

- Zakład Gastronomiczny KAMPIO Działyń

ZS Nr 3 Golub Dobrzyń PDP

- Zakład Gastronomiczny KAMPIO Działyń

5. Kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne uczniów

ZS Golub-Dobrzyń

- Kurs Przeds. symulacyjne
- Kurs Technologie IT w biznesie
- Zajęcia rozwijające kreatywności i wyobraźnię przestrzenną

ZS Kowalewo Pomorskie

- Kurs j. angielskiego
- Kurs komputerowy- Excel, poziom podstawowy.
- Kurs komputerowy- Excel, poziom średniozaawansowany.
- Kurs komputerowy ogólny podstawowy
- Trening motywacyjny
- Zajęcia z logiki matematycznej
- Kurs Przeds. symulacyjne

ZS Nr 3 Golub Dobrzyń BSS

- Kurs komputerowy- podstawy obsługi komp. dla 18 os., 3 gr. po 6 os.
- Podstawy przedsiębiorczości

ZS Nr 3 Golub Dobrzyń PDP

- Kurs komputerowy

6. Staże i praktyki zawodowe we współpracy z pracodawcami ZSGD, ZSKP, ZSSP.

- 1) Staże/praktyki zawodowe będą organizowane w okresie: lipiec-sierpień 2022 r. oraz lipiec-sierpień 2023r.
- 2) Czas trwania stażu/praktyki zawodowej każdego uczestnika wyniesie nie mniej niż 150 godzin zegarowych, w tym:
 - a) staż/praktyka zawodowa dla jednego uczestnika wynosi łącznie 150 godzin,
 - b) staże/praktyka zawodowa będą realizowane w sposób ciągły przez co najmniej 4 kolejne następujące po sobie tygodnie (w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podział czasu trwania staży na części),
 - c) staże/praktyki zawodowe realizowane będą przez 5 dni w tygodniu wg harmonogramu ustalonego z zakładem pracy, w szczególnych przypadkach, w tym wynikających z potrzeb pracodawców, możliwa jest realizacja stażu w wymiarze większym niż 5 dni w tygodniu, jednak wyłącznie za zgodą ucznia,
 - d) staże/praktyki zawodowe nie będą się odbywać w porze nocnej,
 - e) dobowy wymiar czasu pracy nie może przekroczyć 8 godzin,
 - f) stażysta/praktykant nie może świadczyć pracy w godzinach nadliczbowych,

- g) czas trwania stażu/praktyki zawodowej uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w danym zakładzie pracy.
 - 3) Po odbyciu stażu/praktyki zawodowej w pełnym wymiarze godzin uczestnik otrzyma stypendium stażowe w wysokości 1 750,00 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100).
 - 4) Zasady wypłaty stypendiów w przypadku odbycia stażu w niepełnym wymiarze określi umowa.
 - 5) Uczestnikowi zostanie wyznaczony opiekun stażu/praktyki w zakładzie pracy, który będzie czuwał nad prawidłową realizacją stażu przez uczestnika zgodnie z wcześniej opracowanym i skonsultowanym programem stażu/praktyki.
 - 6) W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, uczestnik lub rodzic ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, opiekuna stażu w zakładzie pracy oraz Koordynatora merytorycznego ze swojej szkoły, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zakładu pracy celem kontynuowania stażu/praktyki.
 - 7) Szczegółowe zasady odbywania stażu/praktyki zawodowej i wypłaty stypendiów (w tym termin oraz miejsce) zostaną zawarte w umowie trójstronnej.
7. W projekcie założono realizację
- 1) **studiów podyplomowych** dla nauczycieli z następujących tematów: akademia zdalnej edukacji, nauczanie komp. kluczowych, dietetyka, nowoczesna organizacja i zarządzanie w gastronomii, bezpieczeństwo i higiena pracy, turystyka, hotelarstwo, gastronomia, grafika komputerowa
 - 2) **kursów/szkoleń**: obsługa programów do nagrywania i montażu filmów e-learning, studium fotografii, filmowanie i montaż, kurs zawodowy Florysta, grafika komputerowa, zarządzanie transportem (e-learning), zarządzanie magazynem (e-learning), doradca ADR, gospodarka magazynowa i zarządzanie zapasami, k. cukierniczy, k. kulinarny, w. kulinarne z potraw międzynarodowych, sz. z mechaniki i mechaniki samochodowej, kucharz z elementami cateringu, programowania Boothcamp Python.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - 1) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia,
 - 2) potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
 - 3) uczestnictwa w egzaminach, umożliwiającym uzyskanie certyfikatów/zaświadczeń
 - 4) odbioru zaświadczeń/certyfikatów, oraz potwierdzenia tego faktu podpisem na stosownych listach;
 - 5) wypełniania testów monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania.
2. Aby otrzymać zaświadczenie o odbyciu stażu zawodowego/praktyki zawodowej Uczestnik Projektu – uczeń, zobowiązany jest do zrealizowania co najmniej 150 h stażu/praktyki zawodowej. W przypadku pozostałych form wsparcia liczba godzin jest dostosowana do specyfiki kursu/szkolenia/studiów.
3. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność.
4. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Koordynatora na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.
5. Koordynator wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w Projekcie w uzasadnionych przypadkach.

6. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku:
- 1) przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nie uzyskania zgody Koordynatora na kontynuację uczestnictwa w Projekcie,
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie
7. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym

§ 7

Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.
4. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe, których mowa w pkt. 4 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany, na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym Projektodawcę na piśmie.
2. Dopuszcza się wycofanie Uczestnika z Projektu w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem w przypadku sytuacji losowej (np. niezaplanowany pobyt w szpitalu), która musi zostać potwierdzona odpowiednią dokumentacją.
3. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania wsparcia, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.
4. W przypadku nieusprawiedliwionego wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, Beneficjent może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie:
5. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
7. Wobec osoby skreślonej z listy uczestników projektu z powodu naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego stosuje się sankcje wymienione w pkt. 4 niniejszego paragrafu.

§ 9

Przepisy końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 roku i trwa do 30 września 2023 roku.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umowy uczestnictwa zawarte z każdym z uczestników projektu
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie i umowie uczestnictwa są rozstrzygane przez Koordynatora Projektu.
5. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
6. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu.

Załączniki:

1. **Formularz danych osobowych dla uczniów** - załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa
2. **Formularz danych osobowych dla nauczycieli**- załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.
3. **Deklaracja uczestnika projektu**- załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.
4. **Zaświadczenie Dyrektora o statusie ucznia szkoły**- załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.
5. **Oświadczenie uczestnika** - załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.

ZAPOZNAŁEM/ŁAM SIĘ Z REGULAMINEM REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

miejsowość i data

czytelny podpis pełnoletniego uczestnika projektu